

Förderverein St. Florian Messestadt Riem e.V.

Protokoll der Mitgliederversammlung 2020

Zeit: 27.09.2020, 12:40–14:45 Uhr

Ort: Online-Videokonferenz

Leitung: C.R., Vorsitzende

Protokollführerin: C.R., stellv. Vorsitzende

Teilnehmer/-innen: S.A.-A., K.B., T.B., A.C., H.G., A.H., G.O., C.R., C.R., W.S.,
W.W.

Top 0: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Vorsitzende, C.R., begrüßt die anwesenden Mitglieder. Zur Mitgliederversammlung wurde satzungsgerecht und fristgemäß schriftlich eingeladen. Die Versammlung ist somit beschlussfähig.

Die Vorsitzende stellt fest, dass aufgrund der Corona-Pandemie und der Hygienebestimmungen der Erzdiözese München und Freising die MV-Versammlung leider ins Netz verlegt werden musste und erläutert kurz die Regeln für einen geordneten Ablauf.

Top 1: Jahresbericht

Frau Rudolph gibt einen kurzen Rückblick über das vergangene Jahr 2019:

1. Mittelverwendung

Im vergangenen Jahr hat der Vorstand die folgenden getroffenen Beschlüsse umgesetzt:

- Zuschuss zur **Erneuerung der liturgischen Gewänder (Paramente)**
- **Tragbare Musikbox (Blue Tooth)** für die Jugend
- **Mikro und Kabel** für die Kirchenmusik
- **Zwei Hockerkocher** für die Pfadfinderschaft/Jugend
- **Ein Cajon** für die Kirchenmusik
- Die **zwei mobilen, auf Biertischgarnituren aufbaubaren Tresen zur hygienischen Aufbewahrung von Lebensmitteln** („Spuckschutz“) wurden angeschafft und waren bereits erfolgreich im Einsatz z.B. beim Weihnachtsbasar 2019.
- Ebenso abgerufen wurde **das Budget für den Kindergarten (400 Euro)**.

Vom Vorstandsbudget (1.650 Euro) wurde nichts abgerufen.

2.) Veränderungen in der Vorstandschaft

T.A. ist Ende Januar 2020 in der Kirchenverwaltung zurückgetreten und damit auch aus dem Förderverein ausgeschieden. Seitdem ist **W.S.** neues Vorstandsmitglied in dieser Funktion.

Frau C.R. bedankt sich sehr herzlich bei Herrn T.A. für sein Engagement und bedauert sein Ausscheiden.

Die stellvertretende Vorsitzende **C.R.** teilt mit, dass sie zur nächsten Vorstandswahl aus persönlichen Gründen aus der Vorstandschaft ausscheiden möchte.

3.) Gedenkgottesdienst der Feuerwehren am 25.10.2019

Frau C.R. berichtet, dass den Feuerwehrleuten und ihren Angehörigen im Anschluss an den Gottesdienst wieder die Möglichkeit geboten wurde, sich bei einer Brotzeit im Pfarrsaal zu treffen. Es sei schon ein „traditionsreiches Event“, das die Gemeindemitglieder jedes Jahr auf die Beine stellen würden.

Es muss jedoch rückblickend für 2019 eine Tendenz zu sinkender Beteiligung festgestellt werden; denjenigen Feuerwehrlern und ihren Gästen, die dabei waren, hätte die Veranstaltung jedoch dem Vernehmen nach sehr gut gefallen.

Frau C.R. bedankt sich herzlich bei allen Helferinnen und Helfern, unter denen viele auch keine Fördervereinsmitglieder waren, die mit Ihrem Engagement zum Gelingen der Bewirtung im Anschluss an den Feuerwehrgottesdienst beigetragen haben. Sie bedauert sehr, dass in diesem Jahr pandemiebedingt kein Catering im Anschluss an den Gedenkgottesdienst stattfinden kann.

Top 2: Kassenbericht

H.G. stellt die Einnahmen- und Ausgabenrechnung 2019 vor und erläutert diese (**Anlage 1**).

Er stellt fest, dass (ggf. auch pandemiebedingt) das Geld der Mitglieder „nicht mehr so locker“ sitzt und der Bezug der Mitglieder zur Gemeinde „lockerer“ würde; im vergangenen Jahr gab es zudem leider auch 4 Austritte, was einem Mitgliederverlust von ca. 3 Prozent entspricht.

Top 3: Bericht der Kassenprüfer

W.S. liest in Vertretung der abwesenden Kassenprüfer W.R. und A.R. deren Bericht über die Kassenprüfung bei H.G. vor. Die Kassenprüfung u.a. auf Vollständigkeit, Konformität und Plausibilität sowie die Belegprüfung ergaben eine sehr gut nachvollziehbare, klare und übersichtliche Kassenführung. Nachfragen wurden von Herrn H.G. ausführlich und nachvollziehbar erklärt bzw. die Hintergründe der Buchungen erläutert. Die Kassenführung erfolgte somit vollständig, geordnet und korrekt.

Herr W.R. und Herr A.R. bedanken sich in Ihrem Schreiben bei Herrn H.G. sehr herzlich für die gewissenhafte und einwandfreie Kassenführung.

Top 4: Entlastung des Kassenführers

W.S. beantragt die satzungsgemäße Entlastung des Kassenführers. Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Top 5: Entlastung des Vorstands

T.B. beantragt die satzungsgemäße Entlastung des Vorstands und bedankt sich für dessen engagiertes Wirken. Der Antrag wird einstimmig angenommen. Die Vorsitzende bedankt sich für das dem Vorstand entgegengebrachte Vertrauen.

Top 6: Antrag zum Verzicht auf den Lastschriftinzug 2020

Die Vorsitzende stellt zur Diskussion, für 2020 auf den Lastschriftinzug der Mitgliedsbeiträge zu verzichten, um aufgrund der Corona-Pandemie finanzielle Härten bei den Mitgliedern und aufgrund dessen Austritte aus dem Förderverein zu vermeiden. Die Entscheidung soll jedoch der Mitgliederversammlung per Beschluss überlassen werden.

Folgende Gegenargumente dazu aus der Mitgliederversammlung wurden ausführlich diskutiert:

- Als Konsequenz würden für das Jahr 2020 rd. 2.300 Euro weniger für Förderungen zur Verfügung stehen.
- Dem Grunde nach sei es Aufgabe eines Fördervereins, Mittel zu erwirken. Ein Kompromiss könnte sein, dass die Mitglieder, wenn möglich, selbst aktiv den Mitgliedsbeitrag überweisen.
Im Grunde genommen würde die Mitgliedschaft verpflichten, Beiträge zu bezahlen, jetzt könnte man aber Corona bedingt davon absehen.
- Darüber hinaus könnte der Beschluss noch dahingehend präzisiert werden, dass eine Nichtzahlung der Beiträge in 2020 nicht zum Ausschluss aus dem Förderverein führt.

Im Anschluss an die Diskussion formuliert die Vorsitzende folgenden Beschlussvorschlag zur Abstimmung:

„Die Mitgliederversammlung beschließt, die Mitgliedsbeiträge für 2020 nicht per Lastschriftverfahren zu erheben.“

Der Beschluss wird mit 5 Stimmen angenommen (2 Gegenstimmen, 4 Enthaltungen.)

Top 7: Diskussion und Beschluss zur Mittelverwendung

Es stehen für das Jahr 2020 rd. **4.200 Euro** Budget zur freien Verfügung, vorbehaltlich der Freiwilligkeit der eingenommenen Mitgliedsbeiträge. Die anwesenden Mitglieder beschließen nach ausführlicher Diskussion die unten aufgeführte Mittelverwendung für 2020:

- 420 € Klemmlampen mit Batterien für Notenordner für Chorproben und Auftritte bei geringer Beleuchtung.
- 1.500 € Kirchenführer St. Florian: Layout, Bildbearbeitung, Satz und Druck einer 32-seitigen, vierfarbigen Broschur auf Bilderdruckpapier.
Ausgabe steht unter Vorbehalt der Klärung der „Nachhaltigkeit“, d.h. der Abstimmung zwischen Förderverein und Kirchenverwaltung im Hinblick auf die Organisation der Verwaltung des Kirchenführers, insbesondere folgender Punkte: Verwahrung und Ausgabe der Einzelexemplare der jeweiligen Druckauflage sowie die Abrechnung einer Schutzgebühr. Außerdem die Bestandsüberwachung und damit Initiierung eines rechtzeitigen Nachdrucks, dessen operative Abwicklung dem Förderverein obliegt.
- 100 € Holzlaternen für den Kindergarten
- 500 € Bollerwagen für den Kindergarten
- 200 € Outdoor-Spielmaterial/Pavillon als Wetterschutz für die Jugend
- 800 € Neues Hintergrundbild für die Krippe

Top 8: Sonstiges

A.H. regt an, die Auflösung des Fördervereins in Erwägung zu ziehen. Ein solcher Antrag kann nur in schriftlicher Form vorgebracht werden und als Tagesordnung zur nächsten Mitgliederversammlung aufgenommen werden, weil er allen Mitgliedern bekannt gegeben werden muss. Daher wird A.H. gebeten, dies vorzubereiten.

C.R. dankt den Anwesenden für ihr Kommen und die aktive Beteiligung und schließt die Versammlung.

München, 30.09.2020

C.R.
Protokollführerin

C.R.
1. Vorsitzende